

PATVIRTINTA

Mažeikių dailės mokyklos direktoriaus  
2023 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-43

PRITARTA

Mažeikių dailės mokyklos tarybos  
2023 m. rugpjūčio 31 d. posėdžio protokolas Nr. 2

## MAŽEIKIŲ DAILĖS MOKYKLOS 2023-2024 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių dailės mokyklos ugdymo planas (toliau - Planas) reglamentuoja dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo, neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo ir NVŠ programų vykdymą 2023-2024 mokslo metais pagal ugdytinių/lankytojų pasirinktas programas.

2. Mažeikių dailės mokykloje ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis:

2.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804);

2.2. Rekomendacijomis dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. sausio 11 d. įsakymu Nr. V-48 (nauja redakcija);

2.3. Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4;

2.4. Geros mokyklos koncepcija patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“;

2.5. Lietuvos higienos norma HN 20:2018 „Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-599.

2.6. Mažeikių rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų veiklos kokybės užtikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 15 d. sprendimu Nr. T1-335.

2.7. Mažeikių rajono neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T1-217

2.8. Mažeikių dailės mokyklos nuostatais, patvirtintais Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. lapkričio 25 d. sprendimu Nr. T1-313.

2.9. Mažeikių dailės mokyklos 2023 m. veiklos planu, patvirtintu 2023 m. balandžio 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-23.

3. Dailės mokyklos ugdymo turinį apibrėžia vykdomos programos:

3.1. Formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FŠPU) programos (toliau – FŠPU programa):

3.1.1. Pradinio dailės FŠPU programa (kodas 110200244);

3.1.2. Pagrindinio dailės FŠPU programa (kodas 110200245);

3.2. Neformaliojo vaikų švietimo (Toliau NVŠ) programos:

3.2.1. Architektūros ir dizaino dirbtuvės (kodas 120201217);

3.2.2. Keramika (kodas 12020116);

3.2.3. Kūrybinis piešimas (kodas 120201206);

3.3. Suaugusiųjų dailės;

4. Plano tikslas - apibrėžti ugdymo programų įgyvendinimo procesą inovatyviam ir kokybiškam ugdymo turiniui formuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos bei įgyti bendrųjų/kultūrinių ir specialiųjų dailės, dizaino kūrimo ir supratimo

kompetencijų.

5. Pagrindinės ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. **neformalusis švietimas** - kryptinga ugdymo veikla, padedanti įgyti kompetencijų, tapti sąmoninga asmenybe, sugebančia atsakingai ir kūrybingai spręsti problemas ir aktyviai veikti visuomenėje bei prisitaikyti prie kintančios aplinkos;

5.2. **formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa** - ilgalaikė programa, padedanti sistemingai plėsti specialios (dailės ir dizaino) srities žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius bei suteikianti papildomų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų;

5.3. **neformaliojo švietimo programa** – programa tenkinanti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, leidžianti ugdyti įgūdžius, asmenines, socialines ir specialiąsias (dailės ir dizaino) kompetencijas;

5.4. **mokytojas** - asmuo, ugdantis mokinius pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir (arba) neformaliojo švietimo bei suaugusių dailės programas;

5.5. **mokinys** – asmuo, kuris mokosi Mokykloje;

5.6. **pamoka** - pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

5.7. **klasė** - 8 – 14 panašaus amžiaus mokinių grupė, pagal kompetencijas atitinkanti tam tikrą kompetencijų lygmenį dailės mokyklos septynių metų vykdomose programose;

5.8. **mokomo dalyko teminis planas** - mokytojo paruoštas, Mokytojų tarybos susirinkime apsprastytas ir su mokyklos direktoriumi suderintas, temų, kurias sąlygoja dailės mokyklos vykdomos programos, planas pagal pusmečio tvarkaraštį;

5.9. **peržiūra** - renginys, vykstantis du kartus per metus (grafike numatytu laiku), kurio metu vyksta per rudens ir pavasario pusmečius mokinių atliktų kūrybinių darbų pristatymas ir vertinimas balais, analizė ir pasiektų rezultatų aptarimas.

5.10. **tarpinė peržiūra** - renginys, vykstantis grafike numatytu laiku ir/arba dalyko mokytojo, direktoriaus iniciatyva sutartu laiku, kurio metu pristatomas kūrybinių užduočių etapo rezultatas, mokiniams nurodomi pasiekimai ir trūkumai;

5.11. **vasaros kūrybinis projektas** - kelių dienų kūrybinės veiklos, vykdomos gegužės – birželio, rugpjūčio mėn.

5.12. **kūrybinis projektas** - veikla, apimanti tarpusavyje susijusių veiklų kompleksą, kurios atliekamos siekiant specifinio ugdymo tikslo – dailės/dizaino/meno kūrinio, įvykio, produkto sukūrimo.

5.13. **paroda** – kūrybinių darbų/kūrinių ekspozicija pagal tam tikrą temą ir koncepciją - kūrybos pristatymas visuomenei, viešojoje aplinkoje, muziejuje, meno galerijoje, visuomeninės paskirties patalpose siekiant informuoti apie mokyklą, mokinius ir jų kūrinius.

5.14. **nuotolinis ugdymas** – mokymas, kai ugdytojas yra kitoje vietoje nei mokinys, gaunantis mokomąją medžiagą.

5.15. kitos Plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose neformalųjį švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

## II. MOKYKLOS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

6. Mokyklos ugdymo planą rengė 2023 m. rugpjūčio 25 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-40a patvirtinta darbo grupė.

7. Planą, mokyklos tarybai pritarus, suderinus su Mažeikių rajono savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, tvirtina mokyklos direktorius iki mokslo metų pradžios.

8. Sudarant 2023-2024 mokslo metų Ugdymo planą atsižvelgta į:

8.1. Mokyklos 2022-2023 metų Ugdymo ir 2023 m. Veiklos planų įgyvendinimo

rezultatus ir į mokyklos strateginius tikslus:

8.1.1. teikti aukšto lygio, kokybišką dailės ir dizaino formalųjį švietimą papildantį, ir neformalųjį ugdymą.

8.1.2. siekti, tarptautiniu mastu, reikšmingo ugdytinių meninės kūrybos lygio.

8.1.3. stiprinti Mokyklos poveikį/indėlį kultūros ir meno lauke miesto ir regiono mastu.

8.1.4. ugdyti kūrybingą, atsakingą asmenybę, sudaryti sąlygas talentingai individualybei atsiskleisti.

9. Plano rengimas grindžiamas demokratiškumo, bendradarbiavimo principais, įtraukiant mokytojus, mokinius ir tėvus/globėjus, rūpintojus.

10. Plane reglamentuojami:

10.1. ugdymo proceso organizavimo laikotarpiai pusmečiais;

10.2. ugdymo programoms įgyvendinti skirtų ugdymo valandų paskirstymas atsižvelgiant į mokyklos lėšas;

10.3. ugdymo organizavimo formos (pamoka, projektinė, eksperimentinė, kūrybinė veikla ir pan.), kūrybinių laboratorijų erdvių kūrimas ir panaudojimas ugdymo procese;

10.4. grupių sudarymo ir joms skiriamų valandų panaudojimas;

10.5. ugdymo turinio planavimo laikotarpiai, struktūros ir kiti su ugdymo turinio planavimu susiję aspektai;

10.6. mokinių ugdymo pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka.

11. Darbo grupė, ruošdama Ugdymo planą, vadovavosi:

11.1. Mokyklos nuostatais.

11.2. Mokyklos tarybos nutarimais, numatančiais priemones:

11.2.1. taikyti naują dailės ir dizaino ugdymo organizavimo mokyklos erdvėse koncepciją;

11.2.2. taikyti naujus tarpdisciplininius, projektinius, kūrybinių dirbtuvių, ekspedicijų, parodų rengimo metodus ugdymo procese;

11.2.3. pritarti ugdymo organizavimui pusmečiais ir rudens ir pavasario pusmečių grafikui;

11.2.4. pritarti NVŠ programų integravimui į ugdymo procesą, formuojant grupes dailės mokyklos ir/ar kitų mokyklų klasėse

11.3. Mokytojų tarybos nutarimais dėl:

11.3.1. Mažeikių dailės mokyklos 2023-2024 mokslo metų I (rudens) ir II (pavasario) pusmečio grafikų ir tėvų/globėjų informavimo apie ugdymo proceso vykdymą, mokinių pasiekimus ir pažangą.

11.3.2. bendradarbiavimo su socialiniais partneriais ir iniciatyvos vykdyti ir dalyvauti projektuose;

11.3.3. teikti įvairią pagalbą ugdytiniams, skatinti mokinių pasiekimus ir pažangą, taikant peržiūrą/parodą, kūrybinio projekto pristatymus, kaip esminius vertinimo metodus;

11.4. atlikti savianalizę, padedančius nustatyti ugdymo veiklos kokybę ir jos tobulinimo galimybes;

### **III. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**

12. Mokslo metų pradžia - 2023 m. rugsėjo 1 d., pabaiga - 2024 m. rugpjūčio 31d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsiui - atostogoms.

13. Ugdymo proceso trukmė - 35 savaitės (pradinis dailės FŠPU), 37 savaitės (pagrindinis dailės FŠPU) birželio ir rugpjūčio mėnesiais su mokiniais vykdoma projektinė kūrybinė veikla, vykstanta į išvykas, plenerus ir kt.

14. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

14.1. pradinio ugdymo programa: 175 d.;

14.2. pagrindinio ugdymo programa: 185 d.

15. Mokinių atostogos:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.
Vasaros atostogos (pradinis ugdymas)	2024 m birželio 10 d. – 2024 m. rugpjūčio 31 d.
Vasaros atostogos (pagrindinis ugdymas)	2024 m birželio 25 d. – 2024 m. rugpjūčio 31 d.

16. Neformaliojo švietimo programų dalyviams atostogų metu pagal galimybes organizuojamos įvairios kūrybinės veiklos, atitinkančios mokinių saviraiškos poreikius.

17. Ugdymo procesas, įgyvendinant formalųjį švietimą papildančio dailės ugdymo programas, skirstomas pusmečiais:

17.1. pirmasis pusmetis: rugsėjo 1 d. - gruodžio 22 d. 15 sav. (pradinis ir pagrindinis ugdymas);

17.2. antrasis pusmetis: sausio 8 d. - birželio 7 d. 20 sav. (pradinis ugdymas);  
sausio 8 d. - birželio 21 d. 22 sav. (pagrindinis ugdymas);

18. Kiekvieno mėnesio mokslo dienų skaičius:

Mėnuo	Mokslo dienų skaičius		
	FŠPU	Suaugusių dailės programa	NVŠ
Rugsėjis	21	-	-
Spalis	20	4	4
Lapkritis	19	4	4
Gruodis	16	4	4
Sausis	18	5	4
Vasaris	15	4	4
Kovas	20	4	4
Balandis	17	4	4
Gegužė	22	4	4
Birželis	5 (pradinė FŠPU) 15 (pagrindinė FŠPU)		4
Liepa	-	-	-
Rugpjūtis	-	-	-
Iš viso	175 (pradinė FŠPU) 185 pagrindinė FŠPU	33	36

19. Ugdymo veikla baigiama: 2024 m. birželio 7 d. - pradinio ugdymo ir NVŠ, 2024 m. birželio 21 d. - pagrindinio ugdymo.

20. Pradinį ugdymą sudaro 1, 2, 3 klasės, pagrindinį ugdymą sudaro 4, 5, 6, 7 klasės.

21. Pradinio ugdymo grupės vaikų amžius 7-9 metų, pagrindinio – 10-18m.
22. 7-tos (baigiamosios) klasės ugdytiniai II-ą pusmetį kuria baigiamąjį darbą bei mokosi piešimo ir tapybos dalykų.
23. Ugdymo veikla fiksuojama žurnaluose iki 2024 birželio 21 d.
24. Mokyklos programos įgyvendinamos grupinio mokymosi forma įprastu proceso organizavimo būdu (pamokos trukmė 45 minutės; pertraukos trukmė 10 minučių).
25. Pamokų laikas esant įprastam darbo režimui:

Pamoka	Laikas
1	14.30 - 15.15
2	15.25 - 16.10
3	16.20 - 17.05
4	17.15 - 18.00
5	18.10 - 18.55
6	19.05 - 19.50

26. Formalųjį švietimą papildančio ugdymo, neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programų pamokos vyksta pagal Mokyklos direktoriaus 2023 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-42 patvirtintą tvarkaraštį ir patvirtintus rudens ir pavasario pusmečių veiklos grafikus. (priedas 1; priedas 2; priedas 3)

### Mažiekių dailės mokyklos 2023-2024 mokslo metų I pusmečio (rudens) veiklos grafikas

Data	Veikla	Pastaba
2023-08-30	Mokytojų tarybos posėdis	
2023-08-31	Mokyklos tarybos posėdis	
2023-09-01	Pusmečio pradžia (pradinis ugdymas/pagrindinis ugdymas)	
2023-09-25	Mokytojų tarybos posėdis	
2023-10-02	Pusmečio pradžia (suaugusieji, NVŠ)	
2023-09-04 - 2023-09-14	Paveldosaugos projektas Renavo dvaro sodyboje	
2023-09-21	Teminių planų tvirtinimas (pusmečio kūrybinė koncepcija)	
2023-02-28	Pradinio ugdymo mokinių tėvų susirinkimas	
2023-03-01	Pagrindinio ugdymo mokinių tėvų susirinkimas	
2023-10-30	Mokytojų tarybos posėdis	
2023-10-30 - 2023-11-03	Moksleivių rudens atostogos	
2023-11-27	Mokytojų tarybos posėdis	
2023-12-18/ 2023-12-19	1- 3 kl. mokinių darbų peržiūra. Tėvų susirinkimas. Pusmečio pabaiga (pradinis ugdymas)	
2023-12-21/ 2023-12-22	4 – 7 kl. mokinių darbų peržiūra. Tėvų susirinkimas. Pusmečio pabaiga (pagrindinis ugdymas)	
2023-12-27 - 2024-01-05	Moksleivių žiemos atostogos	

**Mažeikių dailės mokyklos 2023-2024 mokslo metų  
II pusmečio (pavasario) veiklos grafikas**

<b>Data</b>	<b>Veikla</b>	<b>Pastaba</b>
2023-12-27 – 2024-01-05	Moksleivių žiemos (Kalėdų) atostogos	
2024-01-08	Mokytojų tarybos posėdis	
2024- 01-02	Pusmečio pradžia (pradinis ugdymas/pagrindinis ugdymas)	
2024-02-05	Mokytojų tarybos posėdis	
2024- 02- 05	Teminių planų tvirtinimas	
2024-02-15/ 2024-02-16	Vasario 16- osios paroda.	
2024-02-12 - 2024-02-16	Moksleivių pavasario atostogos	
2024-02-22	Baigiamųjų darbų temų pristatymas/aptarimas. Baigiamojo darbo vykdymo planų tvirtinimas.	
2023-02-28	Pagrindinio ugdymo tėvų susirinkimas	
2024-02-29	Pradinio ugdymo tėvų susirinkimas	
2024-03-04	Mokytojų tarybos posėdis	
2024-04-01	Mokytojų tarybos posėdis	
2024-04-04	Baigiamųjų darbų tarpinė peržiūra. Darbo eiga.	
2024-04-11 - 2024-04-14	Moksleivių pavasario atostogos	
2024-05-06	Mokytojų tarybos posėdis	
2024-05-16	Baigiamųjų darbų peržiūra. Pasiruošimas darbų pristatymui.	
2024-05-29	1 - 3 kl. mokinių darbų peržiūra. Pusmečio pabaiga (pradinis ugdymas)	
2024-05-30	4 – 7 kl. mokinių darbų peržiūra. Pusmečio pabaiga (pagrindinis ugdymas)	
2024-06-03	Mokytojų tarybos posėdis	
2024-06-05/ 2024-06-06	7 kl. mokinių Baigiamųjų darbų gynimas/egzaminas	
2023-06-08- 2023-06-09	Miesto šventė/instaliacijos kūrimas	
2024-06-03- 2024-06-20	Kūrybiniai vasaros projektai.	

27. Mokytojų darbo laikas nurodomas tvarkaraštyje ir mokytojų darbo grafike, krūvis nustatoma direktoriaus įsakymu.

28. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau - ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, ugdymas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau- nuotolinis mokymo būdas), atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių mokykloje pobūdį ir apimtį.

29. Ekstremali temperatūra, kai mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje :

29.1. minus 20 laipsnių ar žemesnė (taikoma 1-5 klasių mokiniams);

29.2. minus 25 laipsniai ar žemesnė (taikoma 6-10, I-IV gimnazijos klasių mokiniams);

29.3. 30 laipsnių ar aukštesnė (taikoma 5-10, I-IV gimnazijos klasių mokiniams).

30. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

30.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

30.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

30.1.2. keisti nustatytą pamokos pradžios ir pabaigos laiką;

30.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

30.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo, mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei sprendimus;

31. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla užtikrina, kad sinchroniniam ugdymui kiekvienai klasei būtų skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, mokslo metus).

32. Mokykla, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali pertvarkyti pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Ugdymo proceso tvarkaraštis, jo keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė - 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių. Mokiniam mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms.

33. Programos gali būti pritaikytos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atsirandančių dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų.

34. Ugdymo turinio dokumentacija:

<b>Programos, ugdymo planai, teminiai planai</b>	<b>Rengia</b>	<b>Aprobuoja, tvirtina</b>	<b>Norminiai dokumentai pagal kuriuos rengiama programa teminis planas</b>
Išplėstinis mokyklos ugdymo planas	Darbo grupė (direktorius, mokytojai, mokyklos tarybos, bendruomenės nariai)	Tvirtina direktorius, aprobuoja steigėjas	Bendrieji ugdymo planai
Mokyklos, klasės, grupės programa	Mokytojai	Mokytojų taryba, tvirtina direktorius	Bendroji pradinio ir bendrojo ugdymo dailės mokykloje programa
Dalyko teminiai planai	Dalyko mokytojas	Direktorius	Mokyklos programa, tvarkaraštis
Baigiamojo darbo vykdymo planas	Mokytojas vadovaujantis baigiamojo darbo vykdymui	Mokytojų taryba, tvirtina direktorius	Mokyklos programa

#### **IV. MOKYMOSI APLINKOS KŪRIMAS**

35. Mokyklos vadovas ir visa bendruomenė atsako už mokinių mokymui(si) ir mokytojų darbui palankią aplinką kuriančių, šių Mokyklos vertybių puoselėjimą:

35.1. ugdymo kultūrą, toleranciją, empatiją;

35.2. kūrybiškumą ir profesionalumą;

35.3. tapatumą ir tarptautiškumą;

35.4. tvarumą ir atvirumą;

35.5. bendruomeniškumą ir individualumą;

36. Dailės/dizaino ugdymo (-si) programos vykdomos Mokykloje (kūrybinėse studijose - II aukštas ir kūrybinėse dizaino, foto/video, keramikos, grafikos laboratorijose - I aukštas) ir už Mokyklos ribų - ugdymo turinys, pagal dalykinius poreikius, gali būti įgyvendinamas įvairiose kultūrinėse, gamtos, sakralinėse, urbanistinėse aplinkose.

37. Mokyklos mokymo(si) aplinką (pagal turimus išteklius) šiuo metu siekiama reorganizuoti, modernizuoti ir pritaikyti mokyklos ugdymo programose iškeltiems tikslams pasiekti, sudarant galimybes mokinių aktyviam ugdymui(si), mokymui(si) įvairaus dydžio grupėmis, kūrybinei, praktinei, eksperimentinei, tyrinėjimų, teorinei ir kitokiai veiklai.

38. Mokytojams siekiama sudaryti galimybes (pagal turimus išteklius) dirbti naudojant šiuolaikines kūrybos ir mokymo technologijas: internetą, kompiuterius, medijas, dizaino, keramikos, grafikos ir tekstilės laboratorijų įrangą, mini skaityklą ir kt.

#### **V. MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI**

39. Mokinių pasiekimai Mokykloje stebimi ir analizuojami, nustatomi mokiniui kylantys mokymosi sunkumai. Palaikomas glaudus ryšys su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir tariamasi dėl mokymo(si) pagalbos suteikimo.

40. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodus. Mokymo pagalba integruojama į mokymo(si) procesą.

41. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio. Rekomenduojama mokiniui suteikti mokymosi pagalbą po nepatenkinamo įvertinimo, ligos ir pan.

#### **VI. MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ BENDRADARBIAVIMAS**

42. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) kviečiami kartu su mokytojais ir mokiniais dalyvauti planuojant ugdymo procesą, jį įgyvendinant ir priimant sprendimus. Mokykloje yra Tėvų komitetas, kuris deleguoja atstovus į Mokyklos tarybą.

43. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokinio mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) kviečiami į tėvų susirinkimus, individualias konsultacijas, parodas, baigiamųjų darbų pristatymus, pusmečių kūrybinių darbų peržiūras ir kt. - informuojami apie vaikų mokymosi pasiekimus ir pažangą pasibaigus mokslo metams.

44. Mokykla užtikrina, kad mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) laiku gautų objektyvią grįžtamąją informaciją apie mokinių mokymąsi, jų pažangą, elgesį ir kt.

#### **VII. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

45. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra Mokyklos ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese, vadovaujamosi Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr.



V- 1309, ir 2010 m. rugpjūčio 30 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-53 patvirtintu Mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu bei ugdymo programų nuostatomis.

46. Įgytų gebėjimų patikrinimo formas (kūrybinių darbų parodos, peržiūros, pristatymai, įskaitos, egzaminai ir kt.) nustato Mokykla.

47. Pusmečių, vasaros kūrybinių projektų peržiūrose, baigiamųjų darbų pristatymuose, pasiekimus vertina direktoriaus įsakymu sudaryta komisija.

48. Komisijų darbe kviečiami dalyvauti Mokyklos partneriai, kitų dailės mokyklų mokytojai ir aukštųjų dailės mokyklų dėstytojai, pripažinti meno kūrėjai, menininkai, architektai, dizaineriai.

49. Formalųjį švietimą papildančio ugdymo programoje mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami pagal ugdymo programose aprašytus pasiekimus.

50. Vertinimo kriterijai:

50.1. Vertinama vadovaujantis aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais, kurie numatomi dalyko teminiuose planuose. Kriterijai turi atitikti užduoties reikalavimus.

50.2. Vertinimo kriterijai aptariami su mokiniais ir jų tėvais.

51. Pradiniame dailės ugdyme ir pagrindiniame dailės ugdyme vertinama taikant 10 balų vertinimo sistemą;

52. Vertinimo rezultatai fiksuojami dienyne ir vertinimo žiniaraštyje.

53. Neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų ugdymo programose mokinių pasiekimai balais nevertinami.

54. Ugdymo procese vyrauja tobulėti ir kritiškai mąstyti padedantis vertinimas - mokiniai mokomi įsivertinti savo kūrybinius darbus, projektus, analizuoti ir vertinti kitų kūrybą.

55. Mokykla, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų:

55.1. užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę Mokykloje bei vertinimo informacijos korektišką sklaidą;

55.2. kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus gerinti mokinio ugdymo(si) pasiekimus;

55.3. informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir mokyklos nustatyta tvarka.

## **VII. UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

### **VII. I. FORMALŪJĮ ŠVIETIMĄ PAPILDANTIS UGDYMAS**

56. Sudarant ugdymo planą atsižvelgta į steigėjo skiriamus finansinius išteklius, programinių valandų skaičių, mokinių poreikius, jų skaičių ir mokyklos intelektualines bei materialines galimybes:

56.1. Ugdymo planui įgyvendinti 2023 m. rugsėjo 1 d. – 2024 m. birželio 21 d. skiriamos 5237,96 kontaktinės ir 827,86 nekontaktinės pedagoginės valandos - iš viso 6065,82.

56.2. Valandų paskirstymas, tvarkaraštis ir tarififikacijos (pareiginiai sąrašai), įprastai, sudaromi ir tvirtinami du kartus per mokslo metus: 2023 m. rugsėjo 1 d. ir 2024 m. sausio 2 d.

56.3. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę

57. Užtikrinant mokyklos mokinių elgesio, civilinę ir priešgaisrinę saugą vadovaudamiesi Mažeikių dailės mokyklos direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-16 patvirtintomis „Mažeikių dailės mokyklos mokinių saugos ir sveikatos taisyklėmis“ paskirti atsakingi už klasę – mokytojai/kuratoriai, kurie pirmosios mokslo metų ugdymo pamokos metu, praveda instruktažą mokiniams dėl civilinės, priešgaisrinės, elektros saugos, saugaus elgesio ir sveikatos ir eismo saugumo kelionėje į mokyklą ir iš jos.

58. Atskirų dalykų mokytojai pirmą ugdymo pamoką pagal patvirtintą instrukciją praveda instruktažą apie saugų įrangos, įrankių ir medžiagų naudojimą. Apie tai padaromas įrašas klasės žurnale. Saugos mokymas įskaitomas į privalomų pamokų skaičių.

59. Mokinių mokymosi krūvis:

59.1. Ugdymo turinys įgyvendinamas pagal ugdymo planą ir FŠPU programas.

FŠPU turinio sandara ir savaitinių valandų skaičius

Eil. Nr.	dalykas pusmetis	Klasė. Dalykams skiriamų sav. pamokų skaičius																							
		1		2		3		4a		4b		5a		5b		5c		6a		6b		7		S	
		R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P
1.	Piešimas							2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3		
2.	Tapyba	1	2	2	2	2	2	1	2	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	4	2	
3.	Kompozicija																					1			
4.	Grafika	2	2	2	5	2	2	2	1	1	2							2	2	2		2			
5.	Dailės istorija							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
6.	Plastika	2		2	2	2																			
7.	Skulptūra																								
8.	Erdvinė raiška		2				2	2	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3		
9.	Keramika									2							2		2						
10.	Tekstilė											2		2		2		2		2		2			
11.	Dizainas												2		2		2	2		2		2			
12.	Baigiamasis darbas																								
13.	Kūrybinis vasaros projektas																								
	<b>IŠ VISO</b>	5	6	6	6	6	6	8	8	8	7	9	9	9	9	9	9	11	11	11	11	12	11	2	
	Minimalus pamokų sk.	5						7																	
	Maksimalus pamokų sk.	7						14																	
		Pradinis FŠPU						Pagrindinis FŠPU																Suaug.	

60. Rekomenduojama:

60.1. Taikyti ugdymo metodus, skatinančius aktyvų dailės/dizaino pažinimą, mokinių kūrybą, eksperimentavimą kūrybinėse laboratorijose bei dalyvavimą kūrybiniuose projektuose, parodose.

60.2. Vasaros projektai organizuojami įsitraukiant į partnerių projektus, ir/ar rengiant Mokyklos kūrybinius projektus, veiklas, parodas.

## VII.II. NEFORMALUSIS VAIKŲ ŠVIETIMAS

61. Neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) programos sudaro sąlygas vaikų saviraiškai, skatina vaikų kūrybą, pažintį su dailės, dizaino, keramikos, architektūros pradmenimis, formuoja pradinis darbo su įvairiomis medžiagomis bei priemonėmis įgūdžius.

62. Mokykla yra parengusi ir siūlo šias NVŠ programas:

62.1. Architektūros ir dizaino dirbtuvės ( kodas 120201217 );

62.2. Keramika ( kodas 12020116 );

62.3. Kūrybinis piešimas ( kodas 120201206 );

63. Nuo 2023 spalio 1 d. iki 2024 gegužės 31 d., dvi NVŠ grupės (K. Jagmino pradinė mokykla) po 2 savaitines val.

64. NVŠ programos lankymo trukmė neribojama. Priimami vaikai nuo 8 iki 16 metų; programai įgyvendinti skiriamos 2 valandos per savaitę;

## VII. III. NEFORMALUSIS SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMAS

65. Programa skirta norintiems mokytis dailės nuo 18 m.:

65.1. programos tikslai - nuosekliai ir sistemškai plėtoti dailės disciplinų žinias, gebėjimus, įgūdžius, tenkinti individualios kūrybos poreikius. Suteikti galimybę savarankiškai įgyvendinti kūrybines idėjas, naudoti kūryboje įvairius išraiškos būdus bei technologijas, skatinti norą ir gebėjimą kurti individualiai.

65.2. Ugdymo planui įgyvendinti Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. iki 2023 m. gegužės 31 d. skiriamos 4 kontaktinės ir 1,6 nekontaktinės pedagoginės valandos pasirengimui kontaktiniam darbui suaugusiems. ( priedas Nr.1 - pamokų paskirstymas klasėms). Yra siūloma pasirinkti mokyti tapybos.

## VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

66. Mokyklos taryba 2023-08-30 priėmė sprendimus pritarti Ugdymo planui, rudens ir pavasario pusmečių grafikui, NVŠ programų integravimui į ugdymo procesą, formuojant grupes dailės mokyklos ir/ar kitų mokyklų klasėse .

67. Mokytojų taryba priėmė sprendimą dėl Mažeikių dailės mokyklos 2023-2024 mokslo metų I (rudens) ir II (pavasario) pusmečio grafikų ir tėvų/globėjų informavimo apie ugdymo proceso vykdymą, mokinių pasiekimus ir pažangą.

68. Esant bendruomenės poreikiams ir finansinėms galimybėms, Planas gali būti pildomas, keičiamas ir koreguojamas. Bet kokie Plano pakeitimai įforminami Mokyklos direktoriaus įsakymu.

SUDERINTA

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas

Apolinaras Stonkus \_\_\_\_\_

(parašas)

PATVIRTINTA  
 Mažeikių dailės mokyklos 2023 m. rugsėjo 1 d.  
 direktoriaus įsakymu Nr. V-42  
 priedas 1

### MAŽEIKIŲ DAILĖS MOKYKLOS 2023/2024 M.M. 1- O PUSMEČIO KONTAKTINIŲ PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

Pirmadienis	1	2	3	4a	4b	5a	5b	5c	6a	6b	7	NVŠ/S
14.30 - 15.15	Plastika V	Tapyba T		Erdv. raiška D								
15.25 – 16.10	Plastika V	Tapyba T		Erdv. raiška D			Tapyba G			Keramika L		
16.20 – 17.05	Grafika V			Tapyba T	Piešimas I	Erdv. raiška D	Tapyba G			Keramika L	Dailėsist. R	
17.15 – 18.00			Grafika V	Dailės ist. R	Piešimas I	Erdv. raiška D				Piešimas G	Kompozicija T	
18.10 – 18.55			Grafika V		Tapyba T	Piešimas I				Piešimas G	Erdv. raiška D	
19.05 -19.50					Tapyba T	Piešimas I					Erdv. raiška D	

Antradienis	1	2	3	4a	4b	5a	5b	5c	6a	6b	7	NVŠ/S
13:15- 14.00												Kūrybinis piešimas R
14:05- 14:50												Kūrybinis piešimas R
14.30 - 15.15		Plastika D										
15.25 – 16.10		Plastika D				Tapyba G						
16.20 – 17.05						Dailėsist. R	Erdv. raiška D	Tekstilė G	Grafika T			
17.15 – 18.00							Erdv. raiška.D	Tekstilė G	Grafika T		Dailės ist R	
18.10 – 18.55							Tekstilė G	Erdv.raiškaD	Dizainas M		Tapyba T	
19.05 -19.50							Tekstilė G	Erdv.raiškaD.	Dizainas M		Tapyba T	

Trečiadienis	1	2	3	4a	4b	5a	5b	5c	6a	6b	7	NVŠ/S
14.30 - 15.15	Tapyba V		Tapyba G		Dailės ist. R							
15.25 - 16.10	Tapyba V		Tapyba G		Grafika T			Dailės.ist. R				
16.20 - 17.05	Grafika R		Plastika V		Keramika L	Tapyba G		Piešimas I	Tapyba S		Tapyba T	
17.15 - 18.00			Plastika V		Keramika L	Tekstilė G	Dailės. ist. R	Piešimas I	Tapyba S		Tapyba T	
18.10 - 18.55						Tekstilė G.	Piešimas I		Dailės .ist. R		Dizainas M	
19.05 -19.50							Piešimas I				Dizainas M	

Ketvirtadienis	1	2	3	4a	4b	5a	5b	5c	6a	6b	7	NVŠ/S
												14.05 - 15.30
14.05 -14:50		Grafika V		Piešimas G				Tapyba T				Kūrybinis piešimas R
14.55-15.40		Grafika V		Piešimas G				Tapyba T				Kūrybinis piešimas R
16.20 - 17.05				Grafika V					Keramika L	Grafika T	Piešimas G	
17.15 - 18.00				Grafika V					Keramika L	Grafika T	Piešimas G	
18.10 - 18.55									Piešimas G	Dizainas M	Grafika T	
19.05 -19.50									Piešimas G	Dizainas M	Grafika T	

	Mokytojai	Kontakt. val.sk.	Kuruojama klasė
1.	Virginijus Tamošiūnas	19 + 2S	6
2.	Giedrė Bernotavičienė	20	4,7
3.	Deimantė Kiesutė	12	
4.	Raminta Lupeikienė	9 + 4 NVŠ	1
5.	Vilma Mockuvienė	13	2,3
6.	Inga Šilinskaitė	8	5
7.	Raimundas Milieška	6	
8.	Simona Merijauskaitė	2 + 2S	

**Mažeikių dailės mokyklos 2023-2024 mokslo metų  
I pusmečio (rudens) veiklos grafikas**

<b>Data</b>	<b>Veikla</b>	<b>Pastaba</b>
2023-08-30	Mokytojų tarybos posėdis	
2023-08-31	Mokyklos tarybos posėdis	
2023-09-01	Pusmečio pradžia (pradinis ugdymas/pagrindinis ugdymas)	
2023-09-25	Mokytojų tarybos posėdis	
2023-10-02	Pusmečio pradžia (suaugusieji, NVŠ)	
2023-09-04 - 2023-09-14	Paveldosaugos projektas Renavo dvaro sodyboje	
2023-09-21	Teminių planų tvirtinimas (pusmečio kūrybinė koncepcija)	
2023-02-28	Pradinio ugdymo mokinių tėvų susirinkimas	
2023-03-01	Pagrindinio ugdymo mokinių tėvų susirinkimas	
2023-10-30	Mokytojų tarybos posėdis	
2023-10-30 - 2023-11-03	Moksleivių rudens atostogos	
2023-11-27	Mokytojų tarybos posėdis	
2023-12-18/ 2023-12-19	1- 3 kl. mokinių darbų peržiūra. Tėvų susirinkimas. Pusmečio pabaiga (pradinis ugdymas)	
2023-12-21/ 2023-12-22	4 – 7 kl. mokinių darbų peržiūra. Tėvų susirinkimas. Pusmečio pabaiga (pagrindinis ugdymas)	
2023-12-27 - 2024-01-05	Moksleivių žiemos atostogos	

PATVIRTINTA  
 Mažeikių dailės mokyklos  
 2023 m. rugsėjo 1 d. direktoriaus  
 Įsakymu Nr. V-42 priedas 3

**Mažeikių dailės mokyklos 2023-2024 mokslo metų  
 II pusmečio (pavasario) veiklos grafikas**

<b>Data</b>	<b>Veikla</b>	<b>Pastaba</b>
2023-12-27 – 2024-01-05	Moksleivių žiemos (Kalėdų) atostogos	
2024-01-08	Mokytojų tarybos posėdis	
2024- 01-02	Pusmečio pradžia (pradinis ugdymas/pagrindinis ugdymas)	
2024-02-05	Mokytojų tarybos posėdis	
2024- 02- 05	Teminių planų tvirtinimas	
2024-02-15/ 2024-02-16	Vasario 16- osios paroda.	
2024-02-12 - 2024-02-16	Moksleivių pavasario atostogos	
2024-02-22	Baigiamųjų darbų temų pristatymas/aptarimas. Baigiamojo darbo vykdymo planų tvirtinimas.	
2023-02-28	Pagrindinio ugdymo tėvų susirinkimas	
2024-02-29	Pradinio ugdymo tėvų susirinkimas	
2024-03-04	Mokytojų tarybos posėdis	
2024-04-01	Mokytojų tarybos posėdis	
2024-04-04	Baigiamųjų darbų tarpinė peržiūra. Darbo eiga.	
2024-04-11 - 2024-04-14	Moksleivių pavasario atostogos	
2024-05-06	Mokytojų tarybos posėdis	
2024-05-16	Baigiamųjų darbų peržiūra. Pasiruošimas darbų pristatymui.	
2024-05-29	1 - 3 kl. mokinių darbų peržiūra. Pusmečio pabaiga (pradinis ugdymas)	
2024-05-30	4 – 7 kl. mokinių darbų peržiūra. Pusmečio pabaiga (pagrindinis ugdymas)	
2024-06-03	Mokytojų tarybos posėdis	
2024-06-05/ 2024-06-06	7 kl. mokinių Baigiamųjų darbų gynimas/egzaminas	
2023-06-08- 2023-06-09	Miesto šventė/instaliacijos kūrimas	
2024-06-03- 2024-06-20	Kūrybiniai vasaros projektai.	